

CONDICIONS D'ÚS DE LES VISITES D'ENTITATS A LES BIBLIOTEQUES DE MATARÓ

1. Presentació

Les Biblioteques de Mataró ofereixen un programa de **visites adaptades** als diferents col·lectius interessats a participar-hi. El propòsit és consolidar la biblioteca com un espai de referència, aprenentatge i descoberta.

Objectius principals:

- **Apropar el servei:** Donar a conèixer el funcionament, l'organització i la normativa de la biblioteca.
- **Fomentar l'autonomia:** Descobrir recursos i serveis disponibles per a la recerca i el lleure.
- **Teixir xarxa:** Establir un vincle cultural i educatiu sòlid entre la comunitat i la biblioteca pública.

Nota informativa: Les visites tenen una **durada aproximada de 60 minuts**. És imprescindible la **col·laboració activa dels participants**.

2. Procediment de sol·licitud

Calendari

- Tot l'any.

Reserva

Les sol·licituds es poden tramitar directament amb la biblioteca de referència:

- Per correu electrònic (preferentment)
- Per telèfon
- Presencialment

3. Horaris de visites

S'adaptarà l'horari en funció de les necessitats de l'entitat i la disponibilitat de la biblioteca.

4. Carnet de la biblioteca

La visita a la biblioteca és l'oportunitat idònia per **transmetre el valor del carnet de la biblioteca pública** com a eina d'accés a la cultura.

- **Emissió:** Per raons organitzatives, **no s'emeten carnets** durant el transcurs de la visita, ni a la seva finalització.

- Un dels objectius és informar sobre els avantatges del carnet i el procediment per sol·licitar-lo. El podran tramitar de forma individual en qualsevol altre moment, però no al finalitzar la visita.
- **Privacitat:** D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades, la biblioteca **no pot conservar documentació ni dades personals dels usuaris** per a tràmits posteriors.

5. Recomanacions i compromisos

Per garantir l'èxit de l'activitat, demanem a l'entitat:

1. **Normativa:** Recordar la importància de **respectar el silenci i les normes** de convivència de l'espai.
2. **Puntualitat:** Es prega màxima **puntualitat**, tant en l'arribada com a la sortida.
3. **Confirmació i canvis:** La visita només es considerarà confirmada un cop la biblioteca n'hagi acceptat la reserva. En cas d'anul·lació o modificació, cal avisar amb la **màxima antelació possible**.

Per a qualsevol altre suggeriment, podeu escriure'ns a:

Biblioteca Pompeu Fabra b.mataro.pf@diba.cat

Biblioteca Antoni Comas b.mataro.ac@diba.cat

Biblioteca Popular b.mataro.p@diba.cat

Seguiu l'actualitat de les biblioteques a [@bibliosmataro](https://twitter.com/bibliosmataro)